

HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
RESİM-İŞ EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
ÖZEL YETENEK SINAVLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalına özel yetenek sınavlarıyla öğrenci alınmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; sınavlara başvuru yapılması, sınavların değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması ile sonuçların ilan edilerek duyurulmasına ve kayıtlarla ilgili işlemlerin yürütülmesine yönelik hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergenin uygulanmasında;

- a) Bölüm/Program Sınav Jürisi/Jürileri: İlgili fakülte dekanlığının önerisi ile Üniversite Yönetim Kurulu tarafından ilgili Fakültenin Bölüm/Program Özel Yetenek Sınavlarının soru hazırlığı ve değerlendirilmesini yapmak üzere görevlendirilen jüri/jürileri,
- b) Dekan: Eğitim Fakültesi Dekanını,
- c) Fakülte: Eğitim Fakültesini,
- ç) Fakülte Kurulu: Eğitim Fakültesi Kurulunu,
- d) Fakülte Yönetim Kurulu: Eğitim Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- e) Görsel İletişim Sorumlusu: Rektörlük makamı tarafından görevlendirilen Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi tasarım konusunda yetkili personeli,
- f) Gözetmen: Özel yetenek sınavlarında Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonu tarafından görevlendirilen öğretim elemanlarını,
- g) Memur: Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonu tarafından görevlendirilen idari personeli,
- ğ) OBP: Ortaöğretim Başarı Puanını
- h) Otomasyon Görevlisi: Rektörlük makamı tarafından görevlendirilen Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi bilgi işlem personelini
- ı) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezini,
- i) ÖYSP: Özel Yetenek Sınav Puanını
- j) Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonu: Eğitim Fakültesi Dekanlığının önerisi ile Üniversite Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen, Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Resim – İş Eğitimi ABD Özel Yetenek Sınavlarının ön hazırlığından sonuçların ilânına kadar olan süreci düzenlemek ve yürütmekle görevli kurulu,
- k) Özel Yetenek Sınav Kılavuzu: Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Resim – İş Eğitimi ABD için öğrenci alımında uygulanacak sınava ait kıl,
- l) Özel Yetenek Sınavı: Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Resim – İş Eğitimi ABD öğrenci alımı için adayların tabi tutuldukları, uygulama koşulları sınav kılavuzlarında belirtilen biçimde adaya ait potansiyeller (yetiler) ve kapasitelerin (yeterlikler) özel yöntem ve süreçlere yansıtılan performanslarda gözlemlenip ölçüldüğü ve buna göre sıralamanın yapıldığı sınavları,

- m) Rektör: Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörünü,
- n) Senato: Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Senatosunu,
- o) Üniversite: Hatay Mustafa Kemal Üniversitesini,
- ö) Üniversite Yönetim Kurulu: Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- p) YKS: Yükseköğretim Kurumları Sınavını,
- r) YP: Yerleştirme Puanını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kontenjanlar, Sınavlar, Yerleştirme ve Kayıtlar

Kontenjanlar

MADDE 5- (1) Kontenjanlar; ilgili Bölüm, Anabilim Dalı önerisi doğrultusunda Fakülte Kurul Kararı alınarak Rektörlüğe iletilir. Bu işlemlerin yapılmaması hâlinde bir önceki yılın kararı geçerli sayılır.

Aday kabul koşulları

MADDE 6- (1) Aday kabul koşulları şunlardır:

a) ÖSYM tarafından her yıl çıkarılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı Kılavuzunda belirtilen Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan kurumlara ilişkin başvuru koşulları dikkate alınır.

b) Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Senatosu tarafından aynı öğretim yılı için belirlenerek ilan edilen ve ÖSYM'nin o yıl için belirlediği YKS başarı sırasına sahip adaylar başvuru yapabilir.

c) Yabancı ülke liselerinden alınan diplomaların denkliğinin Millî Eğitim Bakanlığınca onaylanması gerekir.

Sınavın duyurulması

MADDE 7- (1) Sınavlar;

a) Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi, Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı programı Özel Yetenek Sınavlarına ilişkin gereken tüm bilgi ve sınav tarihleri Fakülte Kurulunca belirlenir ve Senato onayı ile Rektörlük tarafından duyurulur.

b) Sınav tarihleri ÖSYM Sınav Takvimi ile Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Akademik takvimi dikkate alınarak her yıl için yeniden belirlenip ilan edilir.

Ön kayıtlar

MADDE 8- (1) Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi Programı Özel Yetenek Sınavlarına katılabilmek için;

a) Adayların ilan edilen süre içinde ön kayıt işlemlerini tamamlamış olması zorunludur.

b) Adayların sahip olmaları gereken şartlar ve gerekli belgeler her yıl yayımlanan Sınav Kılavuzu aracılığı ile ilan edilir.

Sınav kılavuzları

MADDE 9- (1) Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi, Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Anabilim Dalı öğrenci alımı için adayların tabi tutuldukları uygulama koşullarını kapsayan sınav kılavuzlarında;

a) Anabilim Dalı kontenjanları,

b) Ön kayıt tarihleri ve koşulları,

c) Uygulanacak sınavlar için adaya ait potansiyeller (yetiler) ve kapasitelerin (yeterlikler) özel yöntem ve süreçlere yansıtılan performanslarda nasıl gözlemlenip ölçüleceği ve buna göre sıralamanın nasıl yapılacağı,

ç) Sınav tarihleri, sınav türleri, sınav uygulama biçimleri, sınav araç ve gereçleri, ölçme ve puanlamaya ilişkin bilgiler,

d) Gerekli belgeler,

e) Sınavlarda uygulanacak ve uyulacak kurallar yer alır,

Özel yetenek sınav yürütme komisyonu/komisyonları

MADDE 10- (1) Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonu;

a) İlgili fakültenin dekanı, dekan yardımcısı, fakülte sekreteri ve bölüm öğretim elemanlarından olmak üzere ilgili fakülte dekanlığının önerisi ile Üniversite Yönetim Kurulu tarafından teşkil edilir.

b) İlgili Anabilim Dalı için ayrı ayrı ve değişik üye sayısında teşkil edilebilir.

c) Bu Yönerge hükümlerine göre sınavları yürütmekle görevlendirilir.

ç) Sınavların yapılacağı salonları ilgili bölüm başkanlığının görüşü doğrultusunda hazırlar, jüri çalışma mekânlarını düzenler, sınava ilişkin materyalleri, araç ve gereçleri (tükenmez kalem, tahta kalem, kâğıt bant vb.) hazırlar. Özel Yetenek Sınavı için kullanılacak sınav salonlarının, sınav gününün en geç bir gün öncesinde hazır hale getirilmesini sağlar. İlgili personelin görevlendirme işlemlerini en geç bir hafta öncesinden tamamlar.

d) Sınav evrakının (35x50 cm. ebatlarındaki resim kâğıdı) önceden temin edilmesi, hazırlanması, mühürlenmesi ve paketlenmesini sağlar.

e) Sınav gözetmen ve denetçilerini belirler. Sınava katılan aday sayısına göre gözetmenlik yapacak öğretim elemanı sayısı değişkenlik gösterebilir. Bu nedenle gözetmen öğretim elemanı ve sınav salonu sayısı; başvuru yapacak aday sayısı gibi kriterler göz önünde bulundurularak ilgili bölüm başkanlığının görüşü ile belirlenir. Gözetmen öğretim elemanlarının izinli vb. olması durumlarına ilişkin, yedek gözetmenler belirlenerek en geç bir hafta önce görevlendirme işlemlerinin dekanlık tarafından tamamlanmasını sağlarlar.

f) Adayların sınav salonlarına alınmasından sınav bitiminde adayların dışarı çıkmalarına kadar tüm işlemlerin düzenli yapılmasını ve sınavın hatasız sonuçlanmasını sağlar.

g) Sınavın bitiminde sınav evrakının güvenliğini sağlar, ölçme ve değerlendirmenin objektif olarak gerçekleşmesini mümkün kılar.

ğ) Hesaplanan yerleştirme puanlarının kontrolünü ve sonuçların Dekanlığa ve Rektörlüğe iletilmesini sağlar

h) Sınava ilişkin tüm evrakı ve yaptığı çalışmalara ilişkin bir raporu Dekanlığa sunar.

ı) Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dekanlığına yapılan itirazlar olduğunda bu itirazları inceler, değerlendirir ve Dekanlığa bildirir.

Bölüm/program sınav jürisi/jürileri:

MADDE 11- (1) Bölüm/Program Sınav Jürisi;

a) Özel yetenek sınavları jürisi, ilgili fakülte dekanlığının önerisi ile Üniversite Yönetim Kurulu tarafından en az 3, en fazla 5 asil ve 1 yedek olmak üzere ilgili alanlarda görev yapan öğretim elemanlarından oluşturulur. Söz konusu jüri sınava ilişkin konuları (imgesel tasarım sınav konusu) belirleyerek sınav gözetmenlerine konu ile ilgili gerekli talimatları ve materyalleri verir.

b) Sınav sonrasında Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonundan teslim alınan sınav evrakını değerlendirir.

c) Her evrakın üzerine parafla beraber değerlendirme sonucu puanını yazar ve puanlanmış tüm evrakı Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonuna tutanakla teslim eder.

ç) Sınav sonuçlarının otomasyon görevlisi tarafından bilgisayara girilmesi işlemini takip eder.

Gözetmenler

MADDE 12- (1) Özel yetenek sınavında gözetmenler;

a) Sınav saatinden bir saat önce görevlendirme sırasında duyurulan toplantı odasında hazır bulunarak sınav jürisinden ve Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonundan sınav sorularını, sınav imza-yoklama listelerini, sınav kuralları listesini ve diğer gerekli talimatları alır,

b) Salonda kimlik kontrollerini yapar,

c) Sınavda uyulması gereken kuralları okur,

ç) Sınav süresi ve molaların takibini yaparak adaylara duyurur,

d) Sınavların kurallara uygun bir biçimde yürütülmesini sağlar,

e) Sınav sonunda sınav evrakını ve yoklama tutanaklarını imza karşılığında Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonuna teslim eder.

Memurlar

MADDE 13- (1) Sınavda görevli memurlar;

a) Ön kayıt işlemlerini yapar,

b) Sınav süresince her bir adayın sınav kâğıdının üst köşesinde belirlenen yere kimlik bilgilerinin doldurulup doldurulmadığını kontrol ederek bilgiler yazıldıktan sonra ilgili alanı kapatır ve mühürler,

c) Sınavların yürütülmesi sürecindeki iş ve işlemlerde Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonuna yardımcı olur.

Otomasyon görevlisi

MADDE 14- (1) Otomasyon görevlisi;

a) Sınavda görevli memurlara gerekli otomasyon şifresi tahsis edilmesini sağlar.

b) Adayların internet başvuruları ile ön kayıt işlemlerinin takibini yaparak kayıt sürecinin sağlıklı yürütülmesini sağlar.

c) Başvuran adayları sınıflara göre listeler ve sınıf listelerini oluşturur.

ç) Aday imza-yoklama listelerini hazırlar.

d) Sınav sonuçlarının Üniversite otomasyonuna aktarılmasını sağlar ve kesin sonuçların ilanıya ilgili işlemleri yapar.

Görsel iletişim sorumlusu

MADDE 15- (1) Görsel iletişim sorumlusu;

a) Sınav kılavuzu, sınavda kullanılacak yaka kartı ve benzeri görsel materyaller ile sınavın geniş duyurusu için kullanılacak afiş gibi görsel iletişim ürünlerini hazırlayarak basılma süreci ve sonrasında kullanıma uygun hale getirmekten sorumludur.

b) Sınav ile ilgili bilgi ve haberlerin Üniversite web sitesinde ve Radyo Üniversite’de duyurulması işlemlerini takip eder.

Özel yetenek sınavları

MADDE 16- (1) Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi, Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim – İş Eğitimi ABD’na öğrenci almak için yapılan Özel Yetenek Sınavı;

a) Her yılın Temmuz, Ağustos ve Eylül ayları içinde belirlenen tarihlerde yapılır.

b) Özel yetenek sınavı tek aşamadan oluşmaktadır.

c) Adaylar sınava ilan edilen tarihte ve yerde girmek zorundadır. Sınava girmeyen adaylar değerlendirme dışı bırakılır.

ç) Adayların sınav için yapmaları gereken hazırlıklar ve yanlarında getirmeleri gereken belge ve malzemeler üniversitemiz web sayfasında yer alan Sınav Kılavuzu aracılığı ile duyurulur. Fotoğraflı nüfus cüzdanı veya fotoğraflı T.C. Kimlik Kartı veya fotoğraflı geçerlilik süresi dolmamış pasaportun aslı (Nüfus cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı veya geçerlilik süresi dolmamış pasaport dışında Türk vatandaşlığından izin ile ayrılanlar ve bunların kanuni mirasçılara ait Pembe/Mavi Kartın aslı, pasaportları bulunmayan KKTC vatandaşlarının fotoğraflı ve kimlik numaralı KKTC Kimlik Kartının aslı, T.C. Kimlik Kartı edinme sürecinde İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri

Genel Müdürlüğü tarafından verilen ve yeni kimlik kartları teslim alınıncaya kadar geçerli olan “fotoğraflı, imzalı-mühürlü, barkodlu-karekodlu” veya “fotoğraflı, barkodlu-karekodlu” Geçici Kimlik Belgesi de geçerli kimlik belgesi olarak kabul edilecektir. Nüfus cüzdanında soğuk damga basılı olmalı, adayın sınav görevlilerince kolaylıkla tanınmasını sağlayacak güncel bir fotoğraf ve T.C. Kimlik Numarası bulunmalı, pasaportun süresi geçerli olmalıdır. Üzerinde soğuk damga, adayın sınav görevlilerince kolaylıkla tanınmasını sağlayacak güncel bir fotoğraf veya T.C. Kimlik Numarası bulunmayan nüfus cüzdanları (T.C. Kimlik Numarası elle veya daktilo ile sonradan yazılmış veya ilave edilmiş olmamalıdır.) ile geçerlilik süresi bitmiş pasaportlar kabul edilmeyecektir.), Bunların dışında; Sürücü belgesi, Meslek kimlik kartları, öğrenci kimlik kartı vb. diğer tüm belgeler, geçerli kimlik belgesi olarak kabul edilmeyecektir.

d) Özel yetenek sınavı tek aşamadan (imgesel tasarım) oluşur. İmgesel tasarım sınavı, verilen yazılı bir durum/konu/tasvirin adaylar tarafından imgesel olarak betimlenmesini (çizilmesini) içeren seçme sınavıdır.

Sınav sorularının hazırlanması ve sınavların uygulanması

MADDE 17- (1) Sınav sorularının hazırlanması ve sınavların uygulanması için belirlenen bölüm/program sınav jüri üyelerinin çalışma şekli aşağıda verilmiştir:

a) Bölüm/Program Sınav Yürütme Komisyonları aynı zamanda sınav jüri üyeleri olarak görevlendirilebilir.

b) Bölüm/program sınav jüri üyeleri, sınav sorularını sınavın yapılacağı gün ortaklaşa mutabakat ile hazırlarlar.

c) Bölüm/program sınav jüri üyelerinin soru hazırlamak için toplandığı salona jüri üyelerinin dışında kimse giremez.

ç) Sınav soruları sınavın eleme ya da sıralama sınavı olma özelliklerine göre farklılık gösterebilecek şekilde ve sınav uygulama kılavuzlarındaki esaslara uygun olarak hazırlanır.

d) Sınav soruları, sınavın uygulama biçimlerine göre basılarak çoğaltılır ve sınav başlama anında sınav salon başkan ve gözetmenlerine imza karşılığı teslim edilir.

e) Sınav evrakı aday kimlik bilgilerinin işleneceği bir şekilde ve sınav sonunda kapatılmak üzere hazırlanır.

f) Sınav salonlarına sınav esnasında salon başkanları ve gözetmenlerin dışında Bölüm/Program Sınav Yürütme Komisyonları da dâhil olmak üzere kimse giremez,

g) Sınav saatleri ilan edilen saatten önce başlatılamaz.

ğ) Sınav başlamadan önce salon başkanları sınavda uyulması gereken kuralları ve gerekli uyarıları adaylara karşı yüksek sesle duyurur.

h) Geç kalan adaylar, sınavın ilk 15 dakikası sınavda alınabilirler. Sınavın başlamasını takip eden ilk 15 dakikasını müteakip hiçbir öğrenci salonlara alınmaz ve sınavın ilk 30 dakikasıdan önce salondan çıkamaz.

ı) Adaylar sınav salonlarına hiçbir şekilde ses ve görüntü kaydedici cihaz, cep telefonu, kamera ve benzeri elektronik aygıtlarla giremez.

i) Adaylar cevap kâğıtları ya da çizim kâğıtlarının üzerine soruda istenilen unsurların dışında kopya, işaret ya da çizimler yapamaz, yaptığı takdirde sınavı geçersiz sayılır.

j) Sınav sırasında kurallara uymayanlar, sınavın herhangi bir aşamasına katılmayanlar, sınav disiplini bozanlar, kopya çekenler, kopya çekmeye yeltenenler ve görüntü ya da çizim ile kopya teşebbüsünde bulunanların sınavları geçersiz sayılır ve tutanak tutulur.

k) Sınavların herhangi birine katılmayan adaylar için mazeretleri ne olursa olsun yeni sınav yapılmaz.

l) Sınav sırasında doğabilecek teknik aksaklıklar ya da talepler konusunda sınav salon başkanları bölüm/program Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonu ile temas kurar.

m) Sınavın uygulanmasına yönelik tutulması gereken tutanak ya da doldurulması gereken evrak, salon başkanlarının ve salon gözetmenlerinin imzasıyla gerçekleştirilir.

n) Sınav bitiminde sınav soru ve cevap kâğıtları adaylar salondan çıkarılmadan toplanır, kimlik bilgilerinin kapatılması özellikle salon başkanı ve gözetmenler tarafından kontrol edilerek sağlanır.

o) Sınav evrakı toplandıktan sonra adaylar tek tek salondan çıkarılır.

ö) Sınav salon başkanları ve gözetmenler, sınav evrakını kendilerine verilmiş olan zarflar içine yerleştirdikten sonra imzalı salon yoklama listesi ve tutanaklarla birlikte imza karşılığında bölüm/program Özel Yetenek Sınav Yürütme Komisyonuna teslim eder.

p) Sınav evrakı kontrol edilir ve sınav kâğıt sayısı ile yoklamalar karşılaştırılarak teslim alınır.

Ölçme ve değerlendirme usulleri ve puanlama

MADDE 18- (1) Özel Yetenek Sınavları ölçme ve değerlendirme usulleri, puanlama ve sınav sonuçlarının duyurulması ile ilgili esaslar aşağıda verildiği şekildedir.

a) Sınav bitiminde salon başkanlarından imza karşılığı alınan salon evrakı salonlardan geldiği sıralamadan farklı olarak yeniden harmanlanır, adayların kimlik bilgileri kapalı olduğundan sınav cevap kâğıtları tek tek numaralandırılır,

b) Numaralandırılan sınav cevap kâğıtları sınavın uygulama biçimine göre ya optik okuyucularda değerlendirilir ya da geniş bir kapalı mekânda zemine numara sırasına göre dizilerek değerlendirme için hazırlanır,

c) Bölüm/program sınav jüri üyeleri değerlendirmeye başlamadan önce kendi aralarında değerlendirme kurallarını gözden geçirirler,

ç) Değerlendirmelerde esas unsur adayın sanatsal potansiyellerini (yetilerini) ve sanatsal eylem kapasitelerini (yeterliklerini) tespit etmektir,

d) Puanlama 100 puan üzerinden yapılır. Puanlar puanlama cetveline sıra numaralarına göre işlenir,

e) Puanlama bittiğinde puanlama cetvelleri bölüm/program sınav jüri üyeleri tarafından imzalanarak elektronik ortamlarda kayıt altına alınır,

f) Her bir adayın ÖYSP jüri üyelerince verilen puanların aritmetik ortalaması ile belirlenir,

g) Sınav sonuçları numaralı kâğıtların üzerine puanları rakamla yazılarak işlenir,

ğ) Sınav cevap kâğıtlarının aday kimlik bilgileri kısmı yapıştırıldığı yerlerinden kesilerek açılır ve hangi adayın kaç puan aldığı görülür,

h) Elektronik ortamda adayların isimlerinin karşısına puanları işlenir,

ı) İmgesel tasarım sınavı sonuçları, YKS puanı, alan liseleri ilgili katkı puanı hesaplamaları yapılarak ortaya çıkarılır,

i) İmgesel tasarım sınavı sonuçlarına göre asıl ve yedek listeler belirlenerek ilan edilir.

Yerleştirme puanları

MADDE 19- (1) Özel yetenek sınavları ile ilgili kurallar aşağıda verilmiştir:

a) Adayların puanları yerleştirme puanlarının hesaplanmasında kullanılır,

b) Özel yetenek sınav puanı yüzlük (100'lük) sisteme göre hesaplanır,

c) Aynı alandan ya da diğer alanlardan gelen tüm adayların yerleştirme puanları güncel YKS Kılavuzundaki ilgili maddeye/maddelere göre değerlendirilir.

Kesin kayıt ve yedek kayıt süreçleri

MADDE 20- (1) Kayıtlar ile ilgili esaslar:

a) Kesin kayıtlar duyurulan süreler içinde yapılır,

b) Adayların yerleştirilmesinde puan eşitliği durumunda YKS puanı yüksek olan aday, bu puanın da eşitliği durumunda ise YKS başarı sıralaması yüksek olan aday tercih edilir,

c) Eksik belge ile kayıt yapılmaz,

- ç) Süresi içinde kayıt yaptırmayan adaylar haklarını yitirirler,
d) Asıl adaylarla birlikte yedek aday listesi açıklanır. Kayıtların durumuna göre yeni yedek listeleri de açıklanabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Diğer hükümler

MADDE 21- (1)

a) Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi programı Özel Yetenek Sınavları esnasında, kayıtlar süresince gerçeğe aykırı beyanda bulunan veya herhangi bir eylem veya işlemi ile idareyi yanılttığı tespit edilen adayların başvuruları ve işlemleri iptal edilir. Bu adayların kayıtları yapılmış ise kayıtları iptal edilir. Adli bir suç gözlemlenmiş ise adli makamlara bildirilir,

b) Özel Yetenek Sınavlarına ilişkin tüm görevlendirmeler resmi yazı ile yapılır.

Yürürlükten kaldırma

MADDE 22 – (1) Üniversitemiz Senatosunun 01/04/2015 tarih ve 07 /12 sayılı kararla kabul edilen Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Özel Yetenek Sınavı Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 23- (1) Bu yönerge Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Senatosunca onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24- (1) Bu yönergeyi Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörü adına Eğitim Fakültesi Dekanı yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun	
Tarih	Sayı
25.05.2022	10/08
Değişiklik Yapılan Yönergenin Senato	
Tarih	Sayı