

T.C.

HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ
TAYFUR ATA SÖKMEN TIP FAKÜLTESİ
UZMANLIK TEZİ YAZIM KILAVUZU

Bu kılavuz Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesinde uzmanlık eğitimi alan asistanların hazırlamak zorunda olduğu uzmanlık tezlerinin standardizasyonunu sağlamak için Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği uyarınca hazırlanmıştır. Asistanların tezlerini bu kılavuza uygun olarak hazırlamaları gerekmektedir. Bu kılavuzda belirtilmeyen durumlar için yönetmelik esas alınır.

Bu kılavuza göre hazırlanmış, Mezuniyet Sonrası Eğitim Koordinasyon Kurulu ve Sınav Değerlendirme Jürisi tarafından uygun bulunan toplam 10 adet tez kitapçığı Tıp Fakültesi Dekanlığına verilmelidir. Verilecek tezlerden iki tanesinin doldurulmuş ve onaylanmış Tez Onay Sayfaları olacaktır. Tezlerin kabulünden sonra aşağıda belirtilen ekler Tıp Fakültesi Dekanlığına teslim edilmelidir.

1. Tez onay sayfası
2. Tezin çoğaltımı ve yayımı için izin belgesi
3. Tezin iki adet CD'si

Yukarıda belirtilen eklerin nasıl hazırlanacağı <http://tez2.yok.gov.tr/> adresinde tanımlanmıştır.

1. TEZİN BİÇİM VE YAZIM PLANI

1.1. Kâğıt

Tez yazımında kullanılacak kâğıt A4 (21cmx 29.7cm) boyutlarında, en az 70 en çok 100 gram, birinci hamur, beyaz kâğıt olmalıdır.

1.2. Kapak

Cilt kapağı iyi kalite parlak beyaz kuşe karton olmalıdır. Tezin dış kapağı EK-1’de belirtildiği şekilde ciltlenecektir. Tezin iç kapağı ise, A4 kâğıdı kullanılarak Ek-2’ de belirtildiği şekilde olmalıdır.

1.3. Ciltleme

Tezler uygun şekilde yapıştırılmış ve karton kapaklı tek cilt haline getirilmiş olmalıdır.

1.4. Yazım kuralları

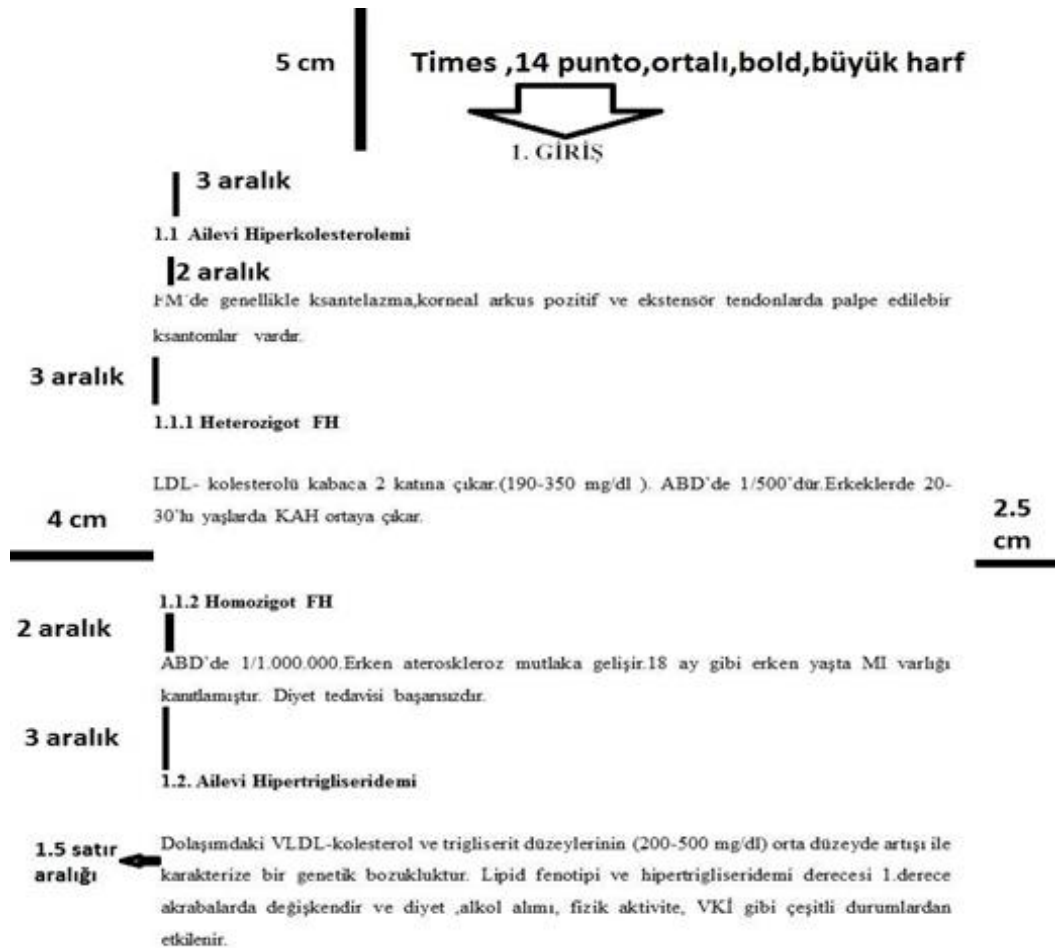
Tezin yazım dili Türkçe olmalıdır. Tez kolay anlaşılır olmalı, yazım kurallarına uygun yazılmalı ve cümleler rakamla başlamamalıdır. Yazımda olabildiğince açık ve yalın bir

anlatım yolu izlenmelidir. Anlatım mümkünse edilgen (pasif) formda yapılmalı, kısa ve öz cümleler kullanılmalıdır.

- Tıp ile ilgili kelimeler okunduğu gibi, özel isimler ise olduğu gibi yazılmalıdır.
- Kullanılacak harf karakteri Times New Roman formatında olmalı ve siyah renkte yazılmalıdır.
- Ana metinde 12 punto kullanılmalıdır. Birinci derece başlıklar 14 punto koyu ve büyük harflerle sayfanın üst kenarından 5 cm aşağıdan olmak üzere ortalı olarak yazılmalıdır.
- Yazımda nokta, virgül ve noktalı virgül gibi noktalama işaretlerinden sonra bir karakter aralık bırakılmalıdır.
- Dipnotlar ve tablo/şekil açıklamaları 11 punto ile yazılmalıdır.
- Bölüm başlıkları büyük harfler ile kalın ve ortalanarak, alt bölüm başlıkları ise sadece baş harfleri büyük harf ile ve kalın (bold) olarak yazılmalıdır.
- Alt ve üst simge yazımında normal metinden daha küçük harfler kullanılmalıdır (H₂O, cm³ gibi)
- Noktalama ve imla için son baskı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu tarafından yayınlanan İmla Kılavuzu ve Türkçe Sözlüğüne uyulur.
- Her sembol veya kısaltma metinde ilk geçtiği yerde tanımlanmalıdır.

1.5. Satır aralıkları

- Bütün metinlerde 1.5 (bir buçuk) satır aralığı kullanılmalıdır.
- Özetler, kaynaklar, tablo, şekil ve resim açıklamaları bir satır aralığıyla yazılmalıdır.
- İki kaynak arasında 2 (iki) satır aralığı bırakılmalıdır.
- Bölüm başlıkları (Giriş, Genel Bilgiler, Gereç ve Yöntem, Bulgular, Tartışma, Sonuç ve Öneriler), ile Özet, Abstract, Kaynaklar, Ekler ile İçindekiler, Simgeler-Kısaltmalar Listesi, Tablolar Listesi, Şekiller Listesi yeni bir sayfadan başlar.
- Bölüm başlıkları (Giriş, Genel Bilgiler, Gereç ve Yöntem, Bulgular, Tartışma, Sonuç ve Öneriler) kâğıdın 5 cm. altından yazılır.
- Özet, Abstract, Kaynaklar, Ekler ile İçindekiler, Simgeler-Kısaltmalar Dizini, Tablolar Dizini, Şekiller Dizini kâğıdın 3 cm altından yazılır.
- Bölüm başlıkları büyük harf, ortalı olarak; alt bölüm başlıkları sadece baş harfleri büyük harf ile kalın (bold) ve sol yan başta yazılır.
- Paragraf başlıkları da paragrafın başında kullanılır (Şekil 1.)



Şekil 1. Bir sayfa örneğinde, uygun satır ve paragraf formatları.

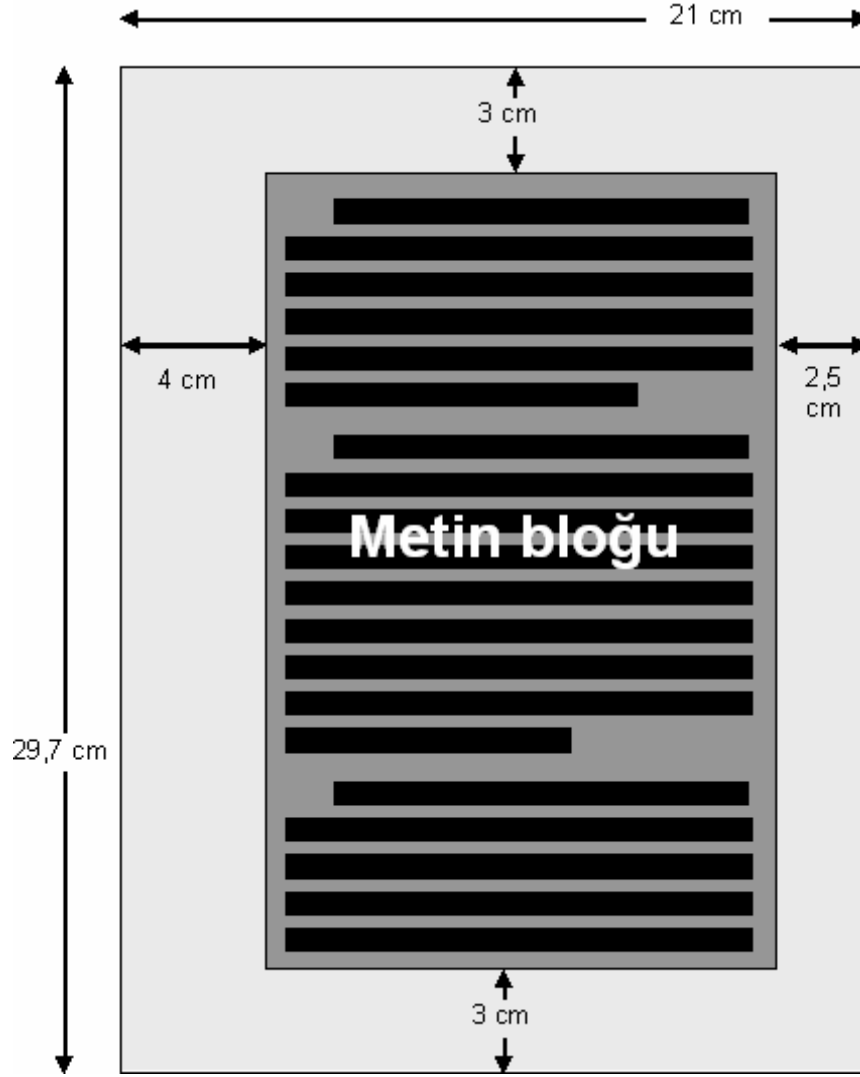
Paragraf başlangıcı ve sonu

Paragrafların başlangıcında bir tab ölçüsü kadar boşluk bırakılmalıdır. Sayfa sonlarında kelimeler bölünmemelidir.

Sayfa düzeni

- Her sayfanın sol kenarında 4 (dört) cm, sağ kenarında 2,5 (iki buçuk) cm, alt ve üst kenarlarında ise 3 (üç) cm boşluk bırakılmalıdır (Şekil 2).
- İçindekiler, Özet, Abstract, Kısaltmalar Dizini, Tablolar Dizini, Şekiller Dizini, Bölüm başlıkları (Giriş, Genel Bilgiler, Gereç ve Yöntem, Bulgular, Tartışma,
- Sonuç ve Öneriler), Kaynaklar, Ekler (Özgeçmiş, Anket Formları) yeni bir sayfadan başlamalı ve ortalanarak yazılmalıdır.

Şekil 2. Tezin yazılabileceği kâğıt boyutları ve kenar boşlukları.



1.8. Sayfa numaraları

- Sayfa numaraları, sayfa altına ve ortalayarak yazılmalıdır.
- Dış kapak, boş sayfa, dışında tezin tüm sayfaları numaralandırılır. İç kapak ve onay sayfası numaralandırılır ancak sayfa numarası yazılmaz, bu sayfalar sırasıyla ve ii. sayfa olarak kabul edilir ve daha sonraki sayfalar sırayla gider.
- Tezin iç kapak, onay sayfasından başlanarak önsöz, içindekiler, özet, abstract, kısaltmalar, tablo, şekil ve resim listesi gibi tez ön sayfaları küçük harf Romen rakamları ile (I, II, III...) numaralandırılır. İç kapak ve onay sayfası numarası belirtilmez.
- Giriş bölümü ile başlayan diğer sayfalar 1'den başlayarak (1,2,3...) numaralandırılır ve tez boyunca bu şekilde devam eder. Numaralandırma referans listesi, ekler (varsa) ve özgeçmişi de kapsar. Bütün sayfalar ardışık bir şekilde yapılmalıdır. Bu durumda; bölüm başlıklarının bulunduğu sayfalar, tablo veya şekillerin bulunduğu sayfalar da numaralandırılır.

1.9. Şekiller, Resimler ve Tablolar

- Tablolar ve resimler dışında kalan tüm grafikler şekiller alt başlığı altında değerlendirilecektir.

- Tablo başlıkları üste, şekil ve resim başlıkları ise alta yazılmalıdır. Sol yana yaslanarak yazılmalıdır.
- Tablo, şekil ve resim başlıkları yazımda times news, 11 punto kullanılmalıdır.
- Tablo, şekil ve resim ile açıklamaları arasında en fazla bir satır aralığı boşluk olmalıdır.
- Tablo, şekil ve resim ile metin arasında en az bir satır aralığı boşluk olmalıdır.
- Bir sayfada bir veya birden fazla şekil/resim/tablo yer alabilir.
- Şekiller ve resimler, tablolar, metinde ilk sözü edildikleri yere mümkün olduğu kadar yakın olmalıdır ve şekil, resim ve tablolar, tez metni içinde mutlaka geçmelidir.
- Şekillerde kullanılan istatistiki grafiklerin isimleri belirtilmelidir.
- Şekil, resim ve tabloların her birinin kendisine ait bir numarası olmalı, şekil ve tablolar tez içinde baştan sona doğru sıra ile numaralandırılmalıdır.

Örnek;

Sekil 2. Tezin yazılabileceği kâğıt boyutları ve kenar boşlukları.

1.10. Kaynak gösterme

- Tez içinde belirtilen her kaynak, tezin kaynaklar bölümünde mutlaka yazılmalıdır.
- Tez içinde kaynak gösterme, numaralama sistemine göre yapılır. Değinilen eserin kaynaklar bölümünde yer alacak sıra numarası, önce değinilen kaynakların sıra numarasını izleyecek biçimde verilmelidir.
- Sıra numaraları cümlelerin uygun yerinde parantezler içinde belirtilmelidir.
- Kaynak numaraları yazar adı veriliyorsa yazar adından hemen sonra belirtilmelidir.
- Metin içerisinde, yazılan metin bölümüne verilecek kaynak sayısı birden fazla ise kaynaklar virgülle ayrılır, ara vermeden devam eder (örn; 1,5,9,17), kaynak numaraları ardışık olarak ikiden fazla birbirini takip ediyorsa başlangıç ve bitiş sayıları arasına tire (-) işareti konulur (örn;13-17).
- Bir kaynağa dayanılarak başka bir kaynak (çapraz referans) gösterilemez.
- Doğrudan ulaşılamayan kaynak, kaynaklar bölümünde gösterilmemelidir.
- Derginin adı kısaltılacak ise, Index Medicus veya Science Citation Index (SCI) gibi indekslerde kullanılan kısaltmalar kullanılmalı, farklı bir kısaltma yöntemi kullanılmamalıdır.
- Şekil, tablo, resim ve benzeri anlatım araçları bir kaynaktan alınmış ise, şekil alt veya üst yazısı gibi açıklamalar içinde mutlaka kaynak belirtilir.
- Çalışmada yapılan hesaplama ve analiz işlemleri için özgün bir bilgisayar yazılımı ile gerçekleştirilmiş ise programın adı yazılmalı, yazılımın sahibi ya da telif hakkına sahip kurum veya kuruluş adı kaynaklar dizininde gösterilir.
- Bilgisayar iletişim teknolojisindeki son gelişmeler, basılı kaynaklar yanında, CD-ROM'lara kayıtlı veya internet kaynaklarından on-line erişilebilir belgelerin yaygınlaşmasına

yol açmıştır. Bu tür kaynaklara da metin içinde yazar (veya kuruluş) adı, tarih ve internet adresi (URL) belirtilip atıfta bulunarak kaynaklar dizisinde yer verilir.

- Tezde yer verilen kaynaklar, kaynaklar bölümünde “Vancouver” stiline (http://www.library.uq.edu.au/endnote/filters/uq_vancouver.ens adresinden ulaşılabilir) göre yapılandırılmalıdır.

- Tezin yazımı sırasında EndNote programının kullanılması hem metin içerisinde hem de kaynaklar bölümünde kaynakların yerleştirilmesinde büyük kolaylık sağlayacaktır.

Makale örnekleri

Connolly HM, Crary JL, McGoon MD, Hensrud DD, Edwards BS, Edwards WD, et al. Valvular heart disease associated with fenfluramine-phentermine. N Engl J Med. 1997 Aug 28;337(9):581-8

Garcia-Vidal C, Calbo E, Pascual V, Ferrer C, Quintana S, Garau J. Effects of systemic steroids in patients with severe community-acquired pneumonia. Eur Respir J. 2007 Nov;30(5):951-6.

Kitap Örnekleri

Bickley LS. Bates's Guide to Physical Examination and History Taking. 10th ed. Philadelphia. Wolters Kluwer Health & Lippincott Williams & Wilkins; 1996.

Peacock JL, Peacock PJ. Oxford Handbook of Medical Statistics. 1st ed. New York: Oxford University Press; 2011.

Corbel MJ. Brucellosis in humans and animals. Geneva: World Health Organization; 2006.

Kitaptan bölüm örnekleri

Davies TF, Larsen PR. Thyrotoxicosis. In: Kronenberg HM, Melmed S, Polonsky KS, Larsen PR. Williams Textbook of Endocrinology. 11th ed. Philadelphia; Saunders; 2008; 333-75.

Doğanay M, Meşe EA. Bruselloz. In: Topçu AW, Söyletir G, Doğanay M, editors. Enfeksiyon Hastalıkları ve Mikrobiyolojisi. 3 ed. İstanbul: Nobel Tıp Kitabevleri; 2008. p. 897-909.

Gotuzzo E, Carrillo C. Brucella. In: Gorbach SL, Bartlett JG, Blacklow NR, editors. Infectious Diseases. 3rd ed. Philadelphia: Lippincott Williams & Wilkins; 2004. p. 1717-24.

1.11. Özet ve Abstract

- Türkçe özet; amaç, yöntem, bulgular ve sonuçlar alt başlıklarıyla yapılandırılmış olmalıdır.

- Türkçe özet; 250 kelimeyi geçmemelidir.

- Anahtar Kelimeler; konuyu kolayca bulmaya yardımcı olmak üzere Index

Medicus'un Medical Subjects Headings'te (MeSH) yer alan başlıklardaki terimlerin Türkçesi tercih edilmek şartıyla 3-6 anahtar kelime belirlenmelidir.

- Abtact; background and aim, methods, results, conclusion alt başlıkları ile yapılandırılmalı ve 250 kelimeyi geçmemelidir.
- İngilizce anahtar kelimelerde (key words) belirtilen özelliklere uygun biçimde seçilmeli, 3-6 anahtar kelime belirlenmelidir.

1.12. Ekler

Tezin metin kısmına yerleştirilmesi halinde konuyu dağıtıcı, okumada sürekliliği engelleyen nitelikte ve dipnot olarak verilemeyecek kadar uzun olan açıklamalar, anket formları, tezle doğrudan ilişkili olmayan tanıtımlar, işlenmemiş ve detaylı veri tabloları gibi bilgiler ekler kısmında sunulabilir. Bu durumda, Ek yeni bir sayfadan başlayarak ve numaralandırılarak sunulmalıdır. Eğer birden fazla ek mevcutsa EK-A, EK-B, EK-C şeklinde adlandırılmalıdır. Her bir ek bölümü, sayfa başı yapılarak başlamalı ve sayfa numaraları, bir önceki bölümün sayfa numaralarını izlemelidir.

2. Tezin Kısımları

Bütün tezler iki temel kısımdan meydana gelmektedir; öncül sayfalar ve metin. Bu kısımlardaki bölümler ve bu bölümlerin sıralaması aşağıda gösterilmiştir. Tezde bütün bu bölümlerin başlıkları, yeni bir sayfanın üst-orta bölgesinde ve büyük harflerle yazılmalıdır.

2.1. Tez planı ve başlık numaralandırma sistemi

Tez planı ve başlık numaralandırma sistemi aşağıdaki verilen şekilde yapılandırılmalıdır.

Sadece birinci, ikinci ve üçüncü derece başlıkları bulunduran bir içindekiler sayfası düzenlenmelidir. Birinci derece başlıklar için 1., 2. gibi; ikinci derece başlıklar (alt başlık) için 1.1., 1.2. gibi; üçüncü derece başlıklar (daha alt başlık) için 1.1.2., 1.1.3. gibi gösterim tercih edilmelidir. İçindekiler listesi, tablo ve şekil listesi, resim listesi karşısında sayfa numaraları mutlaka belirtilmelidir.

Öncül Sayfalar

İÇ KAPAK SAYFASI

ONAY SAYFASI

III. İÇİNDEKİLER

IV. TABLO VE ŞEKİL LİSTESİ

V. RESİM LİSTESİ

VI. KISALTMALAR VE SİMGELER LİSTESİ

VII. İTHAF/TEŞEKKÜR

VIII. ÖZET

IX. ABSTRACT

Metin

1- GİRİŞ AMAÇ

1.1. (Alt başlık)

1.1.1. (Daha alt başlık)

2- GENEL BİLGİLER

3. GEREÇ VE YÖNTEM

3.1.

3.2.

4. BULGULAR

4.1.

4.2.

5. TARTIŞMA

6. SONUÇLAR VE ÖNERİLER

7. KAYNAKLAR

8. EKLER

9. ÖZGEÇMİŞ



T.C.
HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ
TAYFUR ATA SÖKMEN TIP FAKÜLTESİ

(Konunun uzunluğuna göre en fazla 8 ara verilecek)

UZMANLIK TEZİNİN BAŞLIĞI

(Konunun uzunluğuna göre en fazla 8 ara verilecek)

UZMANLIK TEZİ

(5 ara verilecek)

Dr. Adı SOYADI
..... ANABİLİM DALI

(5 ara verilecek)

TEZ DANIŞMANI
Ak. Unvanı. Adı SOYADI

(5 ara verilecek)

HATAY – 2019

T.C.
HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ
TAYFUR ATA SÖKMEN TIP FAKÜLTESİ

(Konunun uzunluğuna göre en fazla 8 ara verilecek)

UZMANLIK TEZİNİN BAŞLIĞI

(Konunun uzunluğuna göre en fazla 8 ara verilecek)

UZMANLIK TEZİ

(5 ara verilecek)

Öğrencinin Adı SOYADI
..... ANABİLİM DALI

(5 ara verilecek)

TEZ DANIŞMANI
Ak. Unvanı. Adı SOYADI

(5 ara verilecek)

**Bu tez, Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi
tarafındanproje numarası ile desteklenmiştir (Eğer desteklenmişse)**

(5 ara verilecek)

TEZ ONAY SAYFASI

T.C.
HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ
TAYFUR ATA SÖKMEN TIP FAKÜLTESİ
..... ANABİLİM DALI

Tez Adı :14 punto, büyük, kalın harflerle, ortalanarak,
kelime bölmeden ve 1 satır aralığında yazılmalıdır.

Tezi Hazırlayanın Adı: İsmi başına (Dr.)
konulmalı, harf büyüklüğü 12 punto olmalı, ismin ilk
harfi ile soyadın tamamı büyük harflerle ve
ortalanarak yazılmalıdır.

Tıp Fakültesi Dekanlığı
Onayı

(İmza).....
Prof.Dr.....
Tıp Fakültesi Dekanı

Bu tez çalışmasının “Tıpta Uzmanlık” derecesine uygun ve yeterli bir çalışma olduğunu
onaylıyorum.

(İmza).....
.....Dr.....
Anabilim Dalı Başkanı

Bu tez tarafımdan okunmuş ve her yönü ile “Tıpta Uzmanlık” tezi olarak uygun ve yeterli
bulunmuştur.

(İmza).....
.....Dr.....
Tez Danışmanı

TEZ JÜRİSİ:

1.(İsim ve imza).....
2.(İsim ve imza).....
3.(İsim ve imza).....