



EK III

HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI ÇALIŞAN ADAYI AYDINLATMA METNİ

HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ ("HMKÜ"), olarak faaliyetlerimiz doğrultusunda çalışan adaylarımızın kişisel bilgilerini tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla, otomatik olmayan yollarla ile ölçülü ve sınırlı olmak şartıyla işlemektedir. Bu bilinçle ("HMKÜ") de bünyesinde çalışmak için, iş başvurusunda bulunan çalışan adaylarına ait özel ve genel nitelikli kişisel verilerin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa, Kanun'a bağlı yürürlüğe koyulan ve koyulacak ikincil düzenlemelere (yönetmelik, tebliğ, genelge) ve bağlayıcı nitelikteki Kişisel Verileri Koruma Kurul'u tarafından alınmış ve alınacak kararlara uygun olarak işlenmesine, muhafaza edilmesine ve silinmesine büyük önem göstermekteyiz. Bu sorumluluğumuzun bilinci ile Kanun'da tanımlı şekli ile "Veri Sorumlusu" sıfatıyla, kişisel verilerinizi aşağıda izah edildiği surette ve mevzuat tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde işlemekteyiz.

1. Veri Sorumlusuna İlişkin Bilgiler

Tayfur Sökmen Kampüsü (31060) Alahan-Antakya/HATAY.

2. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ ("HMKÜ"), bünyesinde çalışmak için iş başvurusunda bulunan çalışan adaylarına ait özel ve genel nitelikli kişisel veriler, ilgi kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Veri Sorumlusu ("HMKÜ")'nin meşru menfaati gereğince kişisel bilgileriniz tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla, otomatik olmayan yollarla ile ölçülü ve sınırlı olmak şartıyla işlemektedir. Bu kapsamda kanuni yükümlülüklerini doğrudan yerine getirirken, gerekse bu yükümlülükler ve verilen hizmetlerin dolaylı olarak gerektirdiği durumlarda kişisel verilerin işlenmesine ihtiyaç duymaktadır.



Bu anlamda kişisel verileriniz HMKÜ tarafından

- 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun’a bağlı çıkarılan ikinci düzenlemelerde belirtilen yükümlülüklerimizi yerine getirmek,
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nda ve bu Kanun’a bağlı çıkarılan ikinci düzenlemelerde belirtilen yükümlülüklerimizi yerine getirmek,
- HMKÜ insan kaynakları politika ve süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi,
- İnsan kaynakları politikalarının geliştirilmesini ve sürdürülmesini sağlamak,
- Kurumumuzun iş koşulları için gerekli olan eğitim, sağlık, nitelik ve benzeri becerilerin tespiti ve değerlendirilmesi,
- Talep edilen pozisyona uygunluğun değerlendirilmesi,
- Referans gösterilen kişilerle bilgilerin teyidi için iletişime geçilmesi,
- Kurum kültürü ve teamüllerine uyum sağlama eğilimlerinin belirlenmesi,
- İletişimin sağlanması,
- İş görüşmesinin olumsuz sonuçlanması durumunda ilerleyen dönemlerde oluşabilecek uygun pozisyonlar için değerlendirilmesi,
- Ücret bilgi ve skalasının belirlenmesi,
- Çalışanların adaylar için kişisel gelişimini ve yeteneklerini geliştirici eğitim, seminer vb. faaliyetlerin değerlendirilmesi
- İş koşulları için gerekli olan eğitim, sağlık, nitelik ve becerilerin tespiti ve değerlendirilmesi,
- İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik,
- Bu kanunlar uyarınca yürürlükte olan diğer ikincil düzenlemeler, amaçlarıyla Kanun’da belirtilen sınırlar çerçevesinde hukuka, dürüstlük kurallarına uygun ve işbu amaçlarla her daim bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde işlenmektedir.



3. Kişisel Verilerin Aktarılması

Kişisel verileriniz, yukarıda sayılan amaçlar dahilinde, Kanun'un 8. ve 9. maddesinde belirtilen şartlara uygun olarak, kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde HMKÜ'ne iş başvurusu nedeniyle verdiğiniz kişisel verileriniz;

- HMKÜ' in personel daire başkanlığı, personeline ve ilgi birim amirlerine
- HMKÜ' in yöneticilerine aktarılması amacıyla, Kanun'da belirtilen sınırlar çerçevesinde hukuka, dürüstlük kurallarına uygun ve işbu amaçlarla her daim bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde işlenmektedir.

4. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri

Kişisel verileriniz; yukarıdaki (3) ve (4) maddelerinde belirtilen amaçlar doğrultusunda İnsan Kaynakları Departmanı, HMKÜ tarafından yetkilendirilmiş veri işleyen gerçek veya tüzel kişiler tarafından aşağıda belirtilen yöntemler ile toplanmaktadır.

Bu anlamda kişisel verileriniz HMKÜ tarafından;

- HMKÜ' ne elden, elektronik posta, web sayfası, kargo, referans ve benzeri yöntemlerle ilettiğiniz özgeçmişler ile diğer bilgi/belgeler,
- Referans kişiler, tarafınızdan iletilen bilgilerin doğruluğunu teyit etmek amacıyla yapılan kontroller ile kurumumuz tarafından yapılan araştırmalar,
- Yazılı veya elektronik ortamda yayınlanan ve tarafınızca doldurulan başvuru formları aracılığıyla tamamen veya kısmen otomatik ya da otomatik olmayan yollarla yazılı, sözlü, elektronik veya sair yollarla toplanabilir.

Bu kapsamda; ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet, medeni hali, ehliyet, vesikalık fotoğraf, sağlık bilgileri, üyelik bilgileri, eğitim bilgisi, mesleki bilgi ve tecrübesi, özlük bilgileri, aile durumunuza ilişkin bilgiler, erkek çalışanlar için askerlik durumu, telefon numarası, e-posta adresi, faks numarası, referans amacıyla irtibat kişisi bilgileri, vb kişisel veriler Kanun'un 5. maddesinin 2/a-c-ç-e-f bentleri ve 6. maddesinin 3. fıkrası uyarınca, başvuru sahibinin temel hak ve özgürlüklerinize zarar



vermemek kaydıyla ve HMKÜ' nin meşru menfaatleri hukuki sebebine dayalı olarak işlenmektedir.

Yukarıda sayılanlar veri tipleri haricinde dernek ve vakıf üyeliği, sendika üyeliği, sivil toplum kuruluşlarına ilişkin üyelik bilgileri, sosyal medya hesap bilgileri tipindeki genel ve özel nitelikteki kişisel verileriniz Kanun'un 5/1 ve 6/2 maddeleri kapsamında **ancak açık rızanız dâhilinde** toplanacak ve işlenecektir.

5. Veri Sahiplerinin Kanun Kapsamındaki Hakları

Kişisel veri sahibi “İlgili Kişi”, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu madde 11.maddesi uyarınca sahip olduğu diğer tüm haklarını kullanmak amacıyla,

- Başvuru sahibinin şahsen başvurusu ile,
- Üniversitemiz OBS sisteminde kayıtlı kullanıcı adı ve şifre ile,
- Noter vasıtasıyla,
- Başvuru forumunu doldurarak ıslak imzalı halini kvkk@mku.edu.tr adresine göndererek.
- Başvuru sahibinin adına tanımlı güvenli elektronik imza ile imzalandıktan sonra formu mku@hs01.kep.tr KEP adresine göndererek kimliğini ve ilgisini ispatlamak suretiyle başvurabilir.

Başvuru talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kurulca belirlenen tarifiedeki ücret alınabilir. Başvuru formuna <http://www.mku.edu.tr> adresinden erişebilirsiniz.

İLETİŞİM BİLGİLERİ,

Adres: Tayfur Sökmen Kampüsü (31060) Alahan-Antakya/HATAY.

İletişim Linki ve e-mail adresi:

<http://www.mku.edu.tr>

mku@hs01.kep.tr

kvkk@mku.edu.tr



Adı Soyadı:

HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ

Tarih:

İmza: